FECHA: 09 06 2026

TEMÁTICA: ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

LUGAR: JARDIN INFANTIL MANANTIAL

UDS: JARDIN INFANTIL MANANTIAL

RESPONSABLES: REPRESENTANTE LEGAL – RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL

POBLACION: PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA - **Adriana Marcela Beltran Anaya.**

HORA INICIO: 4:00 PM HORA FIN: 5:00 PM

OBJETIVO

Analizar los resultados de la evaluación de desempeño realizada a la señora **Adriana Marcela Beltran Anaya**, con el fin de verificar el cumplimiento de las funciones inherentes al cargo de Profesional de Atención a la Primera Infancia, valorar el desempeño demostrado durante el período comprendido entre el 03 de febrero de 2026 a la fecha, y establecer que los resultados obtenidos constituyen un criterio para la continuidad de su vinculación laboral y la suscripción de un nuevo contrato, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad, compromiso, liderazgo y atención integral requeridos por la institución.

METODOLOGÍA

La evaluación de desempeño fue revisada y analizada por la representante legal y la responsable del jardín infantil, quienes verificaron el cumplimiento de las funciones, responsabilidades, competencias laborales, compromiso institucional y desempeño general de la colaboradora, tomando como referencia los criterios establecidos para el cargo.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Siendo revisada la evaluación de desempeño de la señora **Adriana Marcela Beltran Anaya**, quien se desempeña como Profesional de Atención a la Primera Infancia y labora en en el

jardin infantil desde el 03 de febrero de 2026 hasta la fecha, la representante legal y la responsable del jardín infantil realizaron el análisis detallado de los resultados obtenidos durante el período evaluado.

Durante la revisión se evidenció que la profesional ha desarrollado sus funciones con responsabilidad, compromiso y sentido ético, aportando significativamente al fortalecimiento de los procesos de atención integral dirigidos a los niños y las niñas del jardín infantil. Asimismo, ha demostrado capacidad para planear, orientar, hacer seguimiento y evaluar las acciones pedagógicas, promoviendo el cumplimiento de los lineamientos del jardin infantil y el mejoramiento continuo de la calidad del servicio.

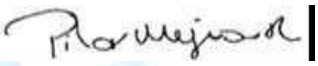
Se verificó igualmente el adecuado acompañamiento al equipo de talento humano en la implementación de estrategias pedagógicas, el seguimiento permanente a los procesos de atención integral, la orientación técnica al personal del jardín infantil y la participación activa en la formulación y seguimiento de planes de mejoramiento, contribuyendo al fortalecimiento de las prácticas pedagógicas y del trabajo interdisciplinario. De igual manera, se destacó su liderazgo, organización, comunicación asertiva y capacidad para establecer relaciones respetuosas con el equipo de trabajo, las familias. Durante el período evaluado ha demostrado compromiso con los objetivos institucionales, disposición para el trabajo colaborativo y cumplimiento oportuno de las responsabilidades asignadas, aportando al logro de las metas propuestas por la institución.

Una vez analizados todos los criterios establecidos en el formato de evaluación de desempeño, la representante legal y la responsable del jardín infantil concluyen que la evaluación fue satisfactoria, evidenciando que la señora Adriana Marcela Beltran Anaya cumple con las competencias, habilidades y responsabilidades exigidas para el cargo de Profesional de Atención a la Primera Infancia.

En consecuencia, los resultados obtenidos respaldan la continuidad de su vinculación laboral y constituyen un soporte para la celebración de un nuevo contrato, al demostrarse un desempeño acorde con las necesidades del jardin infantil, los lineamientos de atención integral y los estándares de calidad establecidos por el jardin infantil

No siendo otro el asunto por tratar, se da por terminada la presente acta, dejando constancia de que la evaluación fue revisada por la representante legal y la responsable del jardín infantil, quienes manifiestan su conformidad con el resultado obtenido.

ASISTENTES

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
1	Maria Del Pilar Mejía Rueda	Representante legal	
2	Lucero Angulo Diaz	Responsable del jardín infantil	

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TALENTO HUMANO INSTRUMENTO PRUEBA DOCENTE Y AUXILIAR DOCENTE	CODIGO	A-TH-IT-005
		FECHA	10/10/16
		VERSIÓN	16/11/16
		PÁGINA	Página 1 de 2

Instrumento de Evaluación de la Profesionales de Atención a la Primera Infancia

La Asociación Generadora de Bienestar Show Kids realiza el proceso de evaluación al Talento Humano como una herramienta de gestión que busca mejorar el desempeño individual y colectivo, Favoreciendo la correcta prestación del servicio.

FECHA: 09-06-2026 **NOMBRE:** Adriana Marcela Beltran Araya

1. Planeación y Organización Pedagógica

Criterio	Excelente	Bueno	A mejorar	Observaciones
Diseña actividades acordes a la edad y necesidades de los niños.	☒	☐	☐	
Planifica experiencias de aprendizaje significativas.	☒	☐	☐	
Organiza adecuadamente los recursos pedagógicos.	☐	☒	☐	
Realiza seguimiento al desarrollo infantil.	☒	☐	☐	

2. Ambiente de Aprendizaje

Criterio	Excelente	Bueno	A mejorar	Observaciones
Mantiene un ambiente seguro, afectivo y respetuoso.	☒	☐	☐	
Promueve la inclusión y la participación de todos los niños.	☒	☐	☐	
Estimula la autonomía y la convivencia.	☐	☐	☐	
Gestiona adecuadamente situaciones de conflicto.	☐	☐	☐	

3. Interacción con los Niños

Criterio	Excelente	Bueno	A mejorar	Observaciones
Demuestra sensibilidad y empatía hacia los niños.	☒	☐	☐	
Utiliza lenguaje adecuado y estimulante.	☒	☐	☐	
Favorece el desarrollo socioemocional.	☒	☐	☐	
Motiva la exploración, el juego y la creatividad.	☒	☐	☐	

4. Relación con las Familias

Powered by CamScanner

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TALENTO HUMANO INSTRUMENTO PRUEBA DOCENTE Y AUXILIAR DOCENTE	CODIGO	A-TH-IT-005
		FECHA	10/10/16
		VERSIÓN	16/11/16
		PÁGINA	Página 1 de 2

Criterio	Excelente	Bueno	A mejorar	Observaciones
Mantiene comunicación respetuosa y oportuna con las familias.	☒	☐	☐	
Informa sobre avances y necesidades de los niños.	☒	☐	☐	
Promueve la participación de las familias en el proceso educativo.	☒	☐	☐	

5. Trabajo en Equipo y Profesionalismo

Criterio	Excelente	Bueno	A mejorar	Observaciones
Cumple con sus responsabilidades y horarios.	☒	☐	☐	
Participa activamente en reuniones y actividades institucionales.	☒	☐	☐	
Mantiene una actitud colaborativa con sus compañeros.	☒	☐	☐	
Muestra disposición para la actualización y formación continua.	☒	☐	☐	

Fortalezas Identificadas

Diseño experiencias acorde a las necesidades de los niños y niñas

Aspectos por Fortalecer

Concepto General

☐ Desempeño Sobresaliente

☒ Desempeño Satisfactorio

☐ Desempeño Básico

☐ Requiere Mejoramiento

Firma del evaluador: _____

Firma del Empleado: Adriana Maricela Beltran

Fecha: 09-06-2026

Powered by CamScanner